

## Matea Tolić

---

**From:** Matea Tolić <matea.tolic@duran.hr>  
**Sent:** 19. prosinca 2025. 12:04  
**To:** 'doo.couch.hr@gmail.com'  
**Subject:** COUCH - upit  
**Attachments:** ZZ.pdf; COUCH - Odluka TS ST St-559-2025-10 od 27.11.2025. - Rješenje - pokretanje prethodnog postupka radi utvrđivanja uvjeta za otvaran... (1).pdf  
**Importance:** High

Poštovani,

Obraćam Vam se po uputi stečajnog upravitelja Zvonimira Đurana, Andrije Hebranga 8, OIB: 68196974935. Naime, Trgovački sud u Splitu, rješenjem broj St-559/2025-10 od 27. studenog 2025. godine („**Rješenje**“), imenovao je Zvonimira Đurana za privremenog stečajnog upravitelja društva COUCH d.o.o., OIB: 00513429804, Split, Put Supavla 1 („**Stečajni dužnik**“). Ovlašt na zastupanje i pravni interes proizlaze iz Rješenja koje se dostavlja u prilogu ovog e-maila.

S obzirom na navedeno, ovim putem Vas molimo da žurno, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od primitka ovog e-maila javite kako bi održali sastanak i uspostavili kontakt u vezi predstojećeg stečajnog postupka.

Nadalje, molimo Vas da u predmetnom roku izvršite i sljedeće:

1. dostaviti svu financijsku i ostalu dokumentaciju koju imate, kao i kontakt i adresu knjigovodstvenog servisa;
2. dostaviti popis svih potraživanja koja Stečajni dužnik ima prema trećim osobama, uključujući potraživanja po osnovi danih zajmova te potraživanja prema kupcima; u tom smislu molimo dostavu relevantne knjigovodstvene dokumentacije te ugovora na kojima su takva potraživanja utemeljena;
3. dostaviti popis svih zajmova koje je društvo, od svojeg osnivanja do danas, dalo osnivačima i direktorima društva, kao i prikaz stanja predmetnih zajmova; u tom smislu molimo dostavu knjigovodstvene dokumentacije, ugovora te bankovnih izvoda koji potvrđuju povrat zajmova (ako su isti vraćeni);
4. otići u poslovne prostorije stečajnog dužnika te utvrditi svu imovinu;
5. sastaviti popis ili prokazni popis sve imovine i obveza stečajnog dužnika;
6. sastaviti popis i obavijest o svim sudskim ili izvansudskim postupcima o tijeku;
7. sastaviti popis i obavijest o svim dugovima stečajnog dužnika;
8. sastaviti popis i obavijest o svim potraživanjima stečajnog dužnika;
9. sastaviti popis i obavijest o broju zaposlenika;
10. dostaviti ostale podatke sukladno Stečajnom zakonu.

Lijep pozdrav,  
Matea

**Matea Tolić**  
Odvjetnica

M: +385 98 9112 584  
E: [matea.tolic@duran.hr](mailto:matea.tolic@duran.hr)

Odvjetnički ured Đuran  
Donje Svetice 26, 10 000 Zagreb  
[www.duran.hr](http://www.duran.hr)

| ĐURAN LAW

Informacije prenesene u ovoj e-pošti i bilo koje datoteke koje su poslane s njom su povjerljive i mogu sadržavati zakonski zaštićene materijale. Namijenjene su isključivo za korištenje primatelja. Ako niste namijenjeni primatelj, svaki pregled, ponovno slanje, otkrivanje, širenje, oslanjanje na ili drugo korištenje ovih informacija je zabranjeno i bit će protuzakonito. Ako ste ovo primili greškom, molimo kontaktirajte pošiljatelja i izbrišite materijale.